

บริษัทจำกัด

ข้อควรทราบเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบที่ท่านจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

ลำดับ	หัวข้อ
๑	ป้ายชื่อ ดวงตรา และเอกสารของบริษัทจำกัดจะต้องมีคำว่า “ บริษัท ” ไว้หน้าชื่อ และคำว่า “ จำกัด ” ไว้ท้ายชื่อ
๒	การรับชำระเงินค่าหุ้นต้องถูกต้องและตรงกับรายการทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วตามที่ขอจดทะเบียน
๓	จัดทำใบหุ้นมอบให้แก่ผู้ถือหุ้น มีข้อความที่ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด
๔	จัดทำสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น เก็บไว้ ณ สำนักงานของบริษัทที่ได้จดทะเบียนไว้ และลงรายการในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นตามที่กฎหมายกำหนด
๕	จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นภายใน ๖ เดือน นับแต่ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทฯ และต่อไปให้มีการประชุมสามัญอย่างน้อย ๑ ครั้ง ในทุกระยะ ๑๒ เดือน
๖	จัดบันทึกรายงานการประชุม และข้อมติทั้งหมดของที่ประชุมผู้ถือหุ้น และของที่ประชุมกรรมการให้ถูกต้องและเก็บไว้ ณ สำนักงานของบริษัทที่ได้จดทะเบียนไว้
๗	จัดทำสำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (อนุมัติงบดุล) ส่งต่อนายทะเบียนภายใน ๑๔ วัน นับแต่วันประชุม
๘	บริษัทจำกัด ต้องทำงบการเงินอย่างน้อยครั้งหนึ่งในรอบสิบสองเดือน โดยมีผู้สอบบัญชี อย่างน้อยหนึ่งคนตรวจสอบ แล้วนำเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นอนุมัติงบการเงินภายใน ๔ เดือน นับแต่วันปิดรอบปีบัญชี พร้อมทั้งยื่นงบการเงินต่อสำนักบริการข้อมูลธุรกิจ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือสำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้า จังหวัด ภายใน ๑ เดือน นับแต่วันอนุมัติงบการเงิน ทั้งนี้ รวมถึงบริษัทที่แม้ว่าจะมิได้ประกอบกิจการก็ตาม จะต้องส่งงบการเงินด้วย
๙	บริษัทจำกัดต้องจัดให้มีผู้ทำบัญชีและมีหน้าที่ควบคุมดูแลผู้ทำบัญชีให้จัดทำบัญชีให้ตรงต่อความเป็นจริงและถูกต้องตามกฎหมาย

ลำดับ	หัวข้อ
๑๐	<p>การเปลี่ยนแปลงรายการทางทะเบียนที่บริษัทได้จดทะเบียนไว้แล้ว บริษัทจะต้องยื่นคำขอจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงต่อนายทะเบียนด้วย เช่น</p> <ul style="list-style-type: none">- การเปลี่ยนแปลงกรรมการ- การเปลี่ยนแปลงอำนาจกรรมการ- การเปลี่ยนแปลงสำนักงาน- การเปลี่ยนแปลงดวงตรา- การเพิ่มทุน/ลดทุน/ควบบริษัท- การเปลี่ยนแปลงข้อบังคับ- การเปลี่ยนแปลงหนังสือบริคณห์สนธิอาทิ เช่น ชื่อ วัตถุประสงค์ จังหวัดที่ตั้งสำนักงานและทุน- การเปลี่ยนแปลงรายการอื่นที่ควรแจ้งให้ประชาชนทราบ
๑๑	<p>กิจการที่กฎหมายกำหนดระยะเวลาในการยื่นจดทะเบียน</p> <ol style="list-style-type: none">(๑) คำขอจดทะเบียนแต่งตั้งกรรมการของบริษัทขึ้นใหม่และ/หรือกรรมการออกจากตำแหน่งต้องยื่นขอจดทะเบียนภายใน ๑๔ วัน นับแต่วันที่ตั้งกรรมการขึ้นใหม่ หรือกรรมการออกจากตำแหน่ง(๒) คำขอจดทะเบียนมติพิเศษให้เพิ่มทุน หรือลดทุนของบริษัทจำกัด หรือให้ควบบริษัทจำกัดต้องยื่นขอจดทะเบียนภายใน ๑๔ วัน นับแต่วันที่ที่ประชุมได้มีการลงมติพิเศษ(๓) คำขอจดทะเบียนตั้งข้อบังคับใหม่ หรือแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของบริษัทจำกัด ต้องยื่นขอจดทะเบียนภายใน ๑๔ วัน นับแต่วันที่ที่ประชุมได้มีการลงมติพิเศษ(๔) คำขอจดทะเบียนควบบริษัทจำกัด ต้องยื่นขอจดทะเบียนภายใน ๑๔ วัน นับแต่วันที่ได้มีการควบบริษัทเข้ากัน(๕) คำขอจดทะเบียนเลิกบริษัทจำกัด ต้องยื่นขอจดทะเบียนภายใน ๑๔ วัน นับแต่วันที่เลิกกัน(๖) คำขอจดทะเบียนเปลี่ยนตัวผู้ชำระบัญชี ต้องยื่นขอจดทะเบียนภายใน ๑๔ วัน นับแต่วันที่ได้เปลี่ยนตัว(๗) คำขอจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมอำนาจผู้ชำระบัญชี ต้องยื่นขอจดทะเบียนภายใน ๑๔ วัน นับแต่วันที่ที่ประชุมได้มีการลงมติ หรือวันที่ศาลได้มีคำพิพากษา(๘) การยื่นรายงานการชำระบัญชีของบริษัทจำกัดจะต้องยื่นทุกระยะเวลา ๓ เดือน(๙) คำขอจดทะเบียนเสร็จการชำระบัญชีของบริษัทจำกัด ต้องยื่นขอจดทะเบียนภายใน ๑๔ วัน นับแต่วันที่ที่ประชุมได้มีการลงมติ